

Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Educazione  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
ISTITUTO COMPRENSIVO NICHELINO III**

Viale Kennedy, 40 – 10042 Nichelino (TO) – Tel. 011626905

Codice fiscale 94073450010 – Codice meccanografico TOIC8A700R – Codice univoco UF9JAG mail  
[TOIC8A700R@istruzione.it](mailto:TOIC8A700R@istruzione.it) – pec [TOIC8A700R@pec.istruzione.it](mailto:TOIC8A700R@pec.istruzione.it) – sito [www.icnichelino3.it](http://www.icnichelino3.it)

Codice CUP: **J17117000500007**

**Pubblicità Legale – Albo on-line**

**Amministrazione Trasparente**

del sito internet dell'istituzione scolastica

**WWW.ICNICHELINOIII**

All'Ins. LANO Cristiana

All'ufficio Amministrativo

Agli atti

- **Oggetto: Conferimento incarico ESPERTO - PON/FSE 10.2.2A-FdRPOC-PI-2018-82; "COMPETENZE DI BASE – PENSIERO COMPUTAZIONALE" – Titolo Modulo: "BLOGGER ON AIR"**

- **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO il Decreto Interministeriale n.129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107";
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" ess.mm.ii.;
- VISTO il PON Programma Operativo Nazionale "Per la scuola- competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO l'Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale", Prot. n. 2669 del 03/03/2017, relativo alle azioni finalizzate all'innalzamento delle competenze di base, di cui all'Obiettivo Specifico 10.2 del Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" per il periodo di programmazione 2014-2020, con cui viene data la possibilità alle istituzioni scolastiche statali del primo e del secondo ciclo di accedere ai finanziamenti FSE per la realizzazione di "proposte progettuali caratterizzate da approcci innovativi, in grado di superare la dimensione frontale e trasmissiva dei saperi, di promuovere la didattica attiva, l'apprendimento attraverso la pratica e in situazioni concrete, di mettere al centro le studentesse e gli studenti e di valorizzare lo spirito d'iniziativa per affrontare in maniera efficace e coinvolgente lo sviluppo del pensiero logico e computazionale, della creatività digitale e delle competenze di cittadinanza digitale";
- la nota prot.n. AOODGEFID 37407 del 21/11/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale*;
- VISTE le delibere del Collegio Docenti (n. 36/2017 del 03.04.2017) e del Consiglio di Istituto (n.

55/2017 del 20/04/2017) relative all'approvazione del progetto "Code and blog" finalizzato alla realizzazione di interventi volti alla promozione delle competenze digitali e allo sviluppo del pensiero computazionale, attraverso percorsi di apprendimento laboratoriale, nell'ambito del programma operativo nazionale "PON - Per la scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento";

- VISTA la nota MIUR della Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale Prot. n. AOODGEFID/28238 del 30/10/2018 con la quale è stato trasmesso all'Istituzione scolastica il provvedimento di conferma del finanziamento di € 22.728,00 autorizzazione e impegno di spesa del progetto Azione **10.2.2A-FdRPOC-PI-2018-82**;
- VISTA la delibera del Collegio Docenti n.33 del 16/05/2019 – approvazione griglie relative ai criteri di valutazione delle domande per le figure previste per la realizzazione dei moduli;
- PRESO ATTO che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;
- VISTO l'avviso prot 2754 del 17/05/2019 per il reclutamento del personale docente interno Esperto e Tutor, che dovrà svolgere compiti in riferimento al progetto in oggetto;
- VISTA la necessità di impiegare n.1 **ESPERTO** per il modulo "**BLOGGER ON AIR**";
- VISTO il verbale della commissione giudicatrice e la graduatoria formulata; il decreto prot. n. 2931 del 27/05/2019 di pubblicazione delle graduatorie provvisorie/definitive;
- VISTO e rilevato tutto ciò, che costituisce parte integrante della presente comunicazione.

#### INCARICA

**L'Ins. LANO Cristiana**, docente in possesso dei requisiti, di **ESPERTO** per il Programma Operativo Nazionale 2014-2020 – **Progetto 10.2.2A-FdRPOC-PI-2018-82; PON "COMPETENZE DI BASE – Pensiero Computazionale" MODULO: "BLOGGER ON AIR"**,

L'Esperto, nello svolgimento della prestazione oggetto del presente incarico è tenuto ad eseguire i seguenti compiti:

- Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- Prendere visione del Progetto, analizzando gli obiettivi che devono essere raggiunti;
- Nell'ambito del Progetto promuovere interventi coerenti con gli specifici bisogni degli alunni;
- Predisporre la tempistica degli interventi ed i contenuti;
- Predisporre il monitoraggio delle competenze di partenza e finali degli alunni;
- Predisporre modalità di autovalutazione per gli alunni;
- Predisporre il monitoraggio del livello di soddisfazione e l'efficacia del corso per gli alunni riguardo a Esperto – Tutor – Figura aggiuntiva (se prevista);
- Utilizzare una metodologia in linea con il bando e caratterizzata da un approccio "non formale";
- Avere contatti con le famiglie finalizzati al loro coinvolgimento per facilitare la responsabilizzazione condivisa;
- Concordare con il tutor strumenti e materiali necessari ai corsisti;
- Predisporre proposta di acquisto materiali ritenuti necessari ai corsisti e darne comunicazione al Dirigente Scolastico o suo referente;
- Sulla piattaforma:
  - 1) Completare la propria anagrafica;
  - 2) Provvedere alla gestione della classe e, in collaborazione con il tutor, curare la documentazione;
- In collaborazione con il tutor, seguire l'inserimento nel sistema "gestione progetti PON", dei dati riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione;
- A fine corso collaborare con il tutor nel monitoraggio e tabulazione dei dati relativi ad iscrizione/presenza e inviarli al responsabile del sito web;

- Mantenere il contatto con i Consigli di Classe, di Interclasse di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sulle competenze curriculari degli allievi;
- Partecipare ad eventuali riunioni di verifica e coordinamento;
- Inserire i dati di propria pertinenza sul sistema informatico della Piattaforma PON.

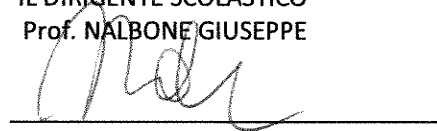
Per lo svolgimento della predetta funzione il compenso orario previsto è € 70,00 orarie omnicomprensive - per 30 ore di intervento

La liquidazione del compenso avverrà successivamente all'erogazione del finanziamento delle presenti azioni PON e commisurato all'attività effettivamente svolta.

Tutti i pagamenti avverranno **dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari di riferimento del presente incarico.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. NALBONE GIUSEPPE



Per ricevuta e accettazione

