



ISTITUTO COMPRENSIVO NICHELINO III

Scuole Statali Infanzia – Primaria – Secondaria di primo grado Viale Kennedy, 40 – 10042
Nichelino (Torino) - Tel. 011 626905

Codice meccanografico: TOIC8A700R Codice fiscale: 94073450010 Codice univoco UF9JAG
Sito: www.icnichelino3.it - mail: TOIC8A700R@istruzione.it - pec: TOIC8A700R@pec.istruzione.it

ISTITUTO COMPRENSIVO – NICHELINO III–NICHELINO
Prot. 0003867 del 10/07/2019
10 (Uscita)



All'Albo on line
Agli atti
Al Sito Web

AVVISO DI AVVIO DELLA PROCEDURA COMPARATIVA, AI SENSI DEGLI ARTT. 43 E 44 DEL D.I. 129/2018 MEDIANTE AVVISO PUBBLICO INTERNO PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO PER LA SELEZIONE E IL RECLUTAMENTO DI N. 1 PROGETTISTA PER IL PROGETTO “STEM VLOG” - AMBIENTI DI APPRENDIMENTO INNOVATIVI - #PNSD – AZIONE #7 DI CUI ALL’AVVISO PROT. 30562 DEL 27-11-2018” - CUP: J13D18000170007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018 n. 129, concernente “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

VISTO l’art. 7 c. 6 del D.lgs 165/2001 e ss.mm.ii.;

VISTO l’Avviso Pubblico prot. 30562 del 27-11-2018 con cui il MIUR ha avviato una procedura selettiva pubblica per la realizzazione da parte delle istituzioni scolastiche di ambienti di apprendimento innovativi #PNSD – Azione #7

VISTA la graduatoria definitiva pubblicata in data 16/01/2019 dal MIUR nella quale l’IC Nichelino III è risultato collocato in posizione utile per ottenere il finanziamento

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. 24 del 08/01/2019

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n.3 del 10/01/2019

VISTA la Comunicazione di ammissione al finanziamento n. 787 del 26/06/2019 assunta a protocollo con n. 3463 del 20-06-2019 per complessivi € 20.000,00

VISTO il Decreto Dirigenziale di assunzione a bilancio

VISTI gli art. 30 e 88 del C.C.N.L. 29.11.2007

VISTA la sequenza contrattuale del 19 aprile 2018

VISTO il Regolamento per la disciplina degli incarichi ad esperti/tutor interni ed esterni dell'istituto **CONSIDERATO** che per l'attuazione del progetto sopra indicato è necessario anche avvalersi di una figura avente competenze specifiche, per l'espletamento del ruolo di progettista

RILEVATA l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per la selezione e il reclutamento di figure professionali di cui agli artt. 43 e 44 del D.I. 129/2018, al fine di garantire maggiore speditezza, economicità ed efficienza;

VISTA la determina dirigenziale prot. n. 3860 del 09-07-2019.

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

EMANA

Il presente Avviso pubblico interno per la selezione e il reclutamento di n.1 progettista, così come di seguito specificato:

- Svolgere un sopralluogo approfondito dei locali scelti per la realizzazione dell'Ambiente innovativo;
- Redigere la planimetria aggiornata dell'ambiente scelto;
- Provvedere alla progettazione esecutiva del Laboratorio innovativo;
- Individuare gli arredi e le attrezzature tecniche consoni alla predisposizione degli ambienti;
- Provvedere alla realizzazione del piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico, mediante l'elaborazione del capitolato di gara;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il D.S.G.A. per tutte le problematiche relative al Progetto in parola, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- Collaborare con il DS e DSGA al controllo della piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, fra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti oltre ad eventuali lavori eseguiti;
- Individuare la strumentazione adeguata per assicurare la sicurezza dell'ambiente e della strumentazione
- Redigere i verbali relativi alle attività svolte

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

Art. 1 Oggetto

Si decreta l'avvio della procedura comparativa, ai sensi degli artt. 43 e 44 del D.I. 129/2018 mediante Avviso pubblico interno per la selezione e il reclutamento di n.1 progettista, così come di seguito specificato:

- Svolgere un sopralluogo approfondito dei locali scelti per la realizzazione dell'Ambiente innovativo;
- Redigere la planimetria aggiornata dell'ambiente scelto;
- Provvedere alla progettazione esecutiva del Laboratorio innovativo;
- Individuare gli arredi e le attrezzature tecniche consoni alla predisposizione degli ambienti;
- Provvedere alla realizzazione del piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico, mediante l'elaborazione del capitolato di gara;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il D.S.G.A. per tutte le problematiche relative al Progetto in parola, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- Collaborare con il DS e DSGA al controllo della piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, fra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti oltre ad eventuali lavori eseguiti;
- Individuare la strumentazione adeguata per assicurare la sicurezza dell'ambiente e della strumentazione
- Redigere i verbali relativi alle attività svolte

Art. 2 Criteri e modalità di selezione

Possono partecipare i docenti a tempo indeterminato in servizio nell' a.s. 2018/19 presso l'Istituzione Scolastica.

TABELLA PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI DI STUDIO/DI SERVIZIO O PROFESSIONALI PER INCARICHI DA CONFERIRE ESCLUSIVAMENTE A PERSONALE INTERNO

TITOLI/ESPERIENZA	PUNTEGGIO
Laurea specifica magistrale (di indirizzo scientifico) 5 punti fino a 90/110 6 punti da 91/110 a 95/110 7 punti da 96/110 a 101/110 8 punti da 102/110 a 107/110 9 punti da 108/110 a 110/110 10 punti 110/lode	Fino a un massimo di punti 10
Altra laurea magistrale 1 punti fino a 95/110 2 punti da 96/110 a 101/110 3 punti da 102/110 a 107/110 4 punti da 108/110 a 110/110 5 punti 110/lode	Fino a un massimo di punti 5
Laurea triennale scientifica	Punti 5
Altri titoli: Master di primo e secondo livello attinenti la funzione (due punti per corso) Corsi di perfezionamento attinenti la funzione (1 punto per corso) Specializzazioni specifiche attinenti al progetto (1 punto per titolo)	Fino a un massimo di punti 4
Incarico di funzione strumentale nell'ambito dell'innovazione tecnologica (1 punto per anno)	Fino a un massimo di punti 5
Certificazioni informatiche (due punti per titolo)	Fino a un massimo di punti 4
Funzione di responsabile di laboratorio informatico (1 punto per anno)	Fino a un massimo di punti 3
Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente (1 punto per ciascun corso)	Fino a un massimo di punti 3
Certificazioni inerenti la sicurezza (Lg. 81/08) (si valuta un solo titolo)	Fino a un massimo di punti 1

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini e con le modalità previste dall'Avviso avverrà ad opera del Dirigente Scolastico, attraverso la comparazione dei *curricula* sulla base dei criteri di valutazione,

A parità di punteggio si darà la precedenza a:

1. Docenti con età anagrafica inferiore.

Al termine della procedura comparativa sarà pubblicata la graduatoria di merito provvisoria, avverso la quale è previsto reclamo entro 5 gg. dalla pubblicazione sul sito della Scuola da presentarsi con le stesse modalità previste per la candidatura. La graduatorie di merito provvisoria diventerà definitiva decorsi sette giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola e sul sito istituzionale della stessa.

Decorso tale termine sarà data comunicazione al candidato vincitore cui verrà affidato l'incarico mediante nomina.

Art. 3 Importo e durata dell'incarico

Il compenso orario previsto, onnicomprensivo, è pari ad € **650,23 lordo stato** e sarà corrisposto al termine del progetto, dopo il collaudo delle attrezzature e la corresponsione del saldo da parte del MIUR.

Art. 4 - Tempi di esecuzione

L'incarico dovrà essere svolto a partire da luglio 2019 e dovrà concludersi presumibilmente entro giugno 2020 e, comunque, fino alla

conclusione delle azioni di rendicontazione e monitoraggio del progetto.

Art. 4 - Presentazione delle candidature

L'istanza dovrà essere presentata utilizzando il modello allegato al presente Avviso (**Allegato A**) e dovrà indicare le generalità (nome, cognome, luogo e data di nascita), il possesso dei requisiti richiesti, eventuali incarichi ricoperti in questo anno scolastico e dovrà essere corredata, pena l'esclusione, da:

Curriculum vitae in formato europeo aggiornato che dimostri l'adeguatezza delle competenze in rapporto agli obiettivi specifici e alle tematiche dell'azione.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire alla segreteria della scuola, via mail, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 19 luglio 2019.

La presentazione di proposta di candidatura comporta l'accettazione di tutto quanto previsto nel presente Avviso.

Art. 5 - Trattamento dei dati personali

Con la presente clausola si dichiara che il trattamento dei dati personali e/o sensibili forniti sarà effettuato in conformità al D.Lgs 196/03 modificato dal D.Lgs n.101/2018 che recepisce il R.UE n.2016/679. Il trattamento sarà effettuato con lo scopo di adempiere su esplicithe richieste nonché per fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione; che il trattamento potrà effettuarsi con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, nel rispetto delle regole di riservatezza e di sicurezza previste dalla legge e/o da regolamenti interni, compatibili con le finalità per cui i dati sono stati raccolti; che il conferimento dei dati ha natura in parte facoltativa e in parte obbligatoria e l'eventuale, parziale o totale rifiuto di rispondere comporterà o potrà comportare per questo istituto l'impossibilità di adempiere alle richieste; che i dati raccolti non saranno comunicati a terzi se non nei casi previsti od imposti dalla legge e secondo le modalità in essa contenute; che si potranno esercitare i propri diritti in conformità a quanto prescritto dal DLgs 196/03 modificato dal D.Lgs n.101/2018 che recepisce il R.UE n.2016/679; che il Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

Art. 6 - Modalità di pubblicazione

Il presente avviso viene reso pubblico mediante pubblicazione nella bacheca del Registro elettronico, sul sito web della Scuola e in Amministrazione trasparente Bandi e gare.

Art. 7 Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990 e ss.mm. ii., viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico, Prof. Giuseppe Nalbone .

Il Dirigente Scolastico
Prof. Giuseppe NALBONE

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa