MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO NICHELINO III
Viale Kennedy, 40 – 10042 Nichelino (TO) – Tel. 011626905
Codice fiscale 94073450010 – Codice meccanografico TOIC8A700R – Codice univoco UF9JAG
mail TOIC8A700R@istruzione.it – pec TOIC8A700R@pec.istruzione.it – sito www.icnichelino3.it

ISTITUTO COMPRENSIVO - NICHELINO III-NICHELINO
Prot. 0005057 del 28/09/2018
10 (Uscita)

Codice CUP: ***J15B17000500007***

Alle sezioni di:
Pubblicità Legale – Albo on-line
Amministrazione Trasparente
del sito internet dell'istituzione scolastica
WWW.ICNICHELINOIII

AVVISO PUBBLICO SELEZIONE PERSONALE T.I. INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI ESPERTI, TUTOR E FIGURA AGGIUNTIVA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "ORIENTAMENTO FORMATIVO E RIO-ORIENTAMENTO". ASSE I – ISTRUZIONE – FONDO SOCIALE EUROPEO (FSE)
CODICE IDENTIFICATIVO: 10.1.6A- FSEPON-PI-2018- 38

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso pubblico n. 378217- Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, Asse I – Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE)- Obiettivo specifico 10.1 – Azione 10.1.6: azioni di orientamento, di continuità e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi;

VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Collegio dei docenti – delibera n° 36 del 03/04/2017 e Consiglio di Istituto – delibera n° 55 del 24/04/2017);

VISTA la candidatura Prot. n° 19079 del 14/06/2017;

VISTO l'Avviso pubblico 2999 del 13/03/2017 "Orientamento formativo e rio-orientamento" Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE);

VISTA nota MIUR -Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali-Direzione Generale per interventi di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale-Ufficio IV prot. n. AOODGEFID/7914, del 27/03/2018 che autorizza questa istituzione scolastica ad attuare il PON FSE, con il seguente codice identificativo: 10.1.6A- FSEPON-PI-2018- 38- per un importo pari a euro 22.718,00;

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente *l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;*

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 37407 del 21/11/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;*

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n° 94 del 06/06/2018 relativa all'assunzione nel programma annuale 2018 del finanziamento del PON FSE di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di euro 22.728,00**;**

VISTE le schede dei costi per singolo modulo;

VISTO il D.I. n. 44/2001, del 1 febbraio 2001 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"

VISTO il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia;

VISTA la delibera del Collegio Docenti n. 8 del 18/09/2018 con la quale è stata approvata la Tabella di valutazione titoli per la selezione del Personale Interno da coinvolgere nel PON.

PRESO ATTO che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 37407 del 21.11.2017;

VISTA la successiva nota Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto.

E M A N A

Il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di:

FIGURA	TITOLO MODULO	DESTINATARI
N. 1 ESPERTO	La mia scelta vincente - 1	Alunni scuola secondaria di 1°
N.1 ESPERTO	La mia scelta vincente - 2	Alunni scuola secondaria di 1°
N. 1 ESPERTO	La mia scelta vincente - 3	Alunni scuola secondaria di 1°
N. 1 ESPERTO	La mia scelta vincente - 4	Alunni scuola secondaria di 1°

FIGURA	TITOLO MODULO	DESTINATARI

N. 1 TUTOR	La mia scelta vincente - 1	Alunni scuola secondaria di 1°
N.1 TUTOR	La mia scelta vincente - 2	Alunni scuola secondaria di 1°
N.1 TUTOR	La mia scelta vincente - 3	Alunni scuola secondaria di 1°
N.1 TUTOR	La mia scelta vincente - 4	Alunni scuola secondaria di 1°

FIGURA	**TITOLO MODULO**	**DESTINATARI**
N. 1 FIGURA AGGIUNTIVA	La mia scelta vincente - 1	Alunni scuola secondaria di 1°
N.1 FIGURA AGGIUNTIVA	La mia scelta vincente - 2	Alunni scuola secondaria di 1°
N.1 FIGURA AGGIUNTIVA	La mia scelta vincente - 3	Alunni scuola secondaria di 1°
N.1 FIGURA AGGIUNTIVA	La mia scelta vincente - 4	Alunni scuola secondaria di 1°

Il presente Avviso è rivolto al PERSONALE INTERNO dell'Istituto.

Art. 1 – Interventi previsti

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

Titolo modulo e Attività	**Ore**	**Allievi**	**Finanziamento modulo**	**Figura Professionale**	**Titolo di accesso richiesto**
N. 1 FIGURA AGGIUNTIVA	30	25	**€ 5.682,00**	n.1 Esperto n.1 Tutor n.1 Figura aggiuntiva	**Vedi Allegato 2**
N.1 FIGURA AGGIUNTIVA	30	25	**€ 5.682,00**	n.1 Esperto n.1 Tutor n.1 Figura aggiuntiva	**Vedi Allegato 2**
N.1 FIGURA AGGIUNTIVA	30	25	**€ 5.682,00**	n.1 Esperto n.1 Tutor n.1Figura	**Vedi Allegato 2**
N.1 FIGURA AGGIUNTIVA	30	25	**€ 5.682,00**	n.1 Esperto n.1 Tutor n.1Figura	**Vedi Allegato 2**

Art. 2 – Figure professionali richieste
Il presente avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali:

L'ESPERTO con i seguenti compiti:

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
4. Collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
5. Interagire con il Referente Valutazione per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati delle attività;
6. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.

Il TUTOR con i seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
3. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
4. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
5. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
6. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
7. Inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU;
8. Caricare a sistema il modulo (da scaricare attraverso il portale GPU) contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

- *accedere con la sua password al sito dedicato;*
- *entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;*
- *definire ed inserire:*
  - *a) competenze specifiche (obiettivi operativi);*
  - *b) fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);*
  - *c) metodologie, strumenti, luoghi;*
  - *d) eventuali certificazioni esterne (TIC, Inglese: finanziate).*

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

Alla FIGURA AGGIUNTIVA sono affidati i seguenti compiti:

1. partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
2. supportare l'attività degli esperti;
3. supportare l'esperto nel monitoraggio del corso;
4. seguire ogni partecipante (alunno) per 1 ora, in relazione ai bisogni individuati dall'esperto.

Art. 3 – Requisiti di ammissione e griglia valutazione

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, così come approvato dal Consiglio di Istituto, i requisiti di ammissione sono quelli indicati negli **allegati 2 e 3 .**

Art. 4. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

I moduli verranno svolti, presumibilmente, **a partire dal 22/10/2018,** e dovranno essere completati **entro il 30/06/2019**. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

L'assegnazione degli incarichi avverrà, per le figure aggiuntive, per i tutor ed esperti, per singoli moduli in relazione ai curriculum degli inclusi.

Art. 5 – Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, **redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli (All.1 – istanza di partecipazione; Allegato 2 – scheda di autovalutazione)** reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo **www.icnichelino3.it**, firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento**, pena l'esclusione**, deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'istituto e tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo TOIC8A700R@pec.istruzione.it.

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 12/10/2018**.
Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura "***ISTANZA SELEZIONE FIGURA AGGIUNTIVA oppure TUTOR oppure ESPERTI - Progetto PON/FSE "COMPETENZE DI BASE" – per i seguenti moduli:***

- La mia scelta vincente - 1
- La mia scelta vincente - 2
- La mia scelta vincente - 3
- La mia scelta vincente - 4

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email.
Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.
La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere:

- I dati anagrafici

- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio
- La descrizione del titolo di studio

E deve essere corredata da:

- Curriculum vitae, secondo il modello europeo, sia in formato cartaceo che digitale, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;
- Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- Dichiarazione conoscenza e uso della piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria - GPU";
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, **a pena di esclusione**, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Non sono ammessi curricola scritti a mano.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il Modulo richiesto.

Art. 6. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico.
La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All. 2-3).
Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.
Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola **www.icnichelino3.it**, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".
La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 15 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.
In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola **www.icnichelino3.it**, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".
L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli.
In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio:

- Candidato più giovane
- Sorteggio

Art. 7. Incarichi e compensi
Gli incarichi definiranno il numero degli interventi in aula (per gli esperti), la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione ed il compenso.
Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari per ogni singolo modulo:

Figura professionale	Ore/Alunni	Compenso orario Lordo omnicomprensivo
Esperto	30	€ 70,00
Tutor	30	€ 30,00
Figura Aggiuntiva	1 ora aggiuntiva per singolo alunno – tot.20 alunni – tot.20 ore	€ 30,00 (per corsista)

L'esperto dovrà presentare un **dettagliato piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti** che garantiscano l'effettiva realizzazione del percorso formativo.
L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il docente prescelto.
Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.
La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.
Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico, **NALBONE GIUSEPPE**.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della Scuola **www.icnichelino3.it**, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

F.to digitalmente da
Il Dirigente Scolastico
Prof. NALBONE GIUSEPPE

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Allegato 1 istanza di partecipazione

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

del ISTITUTO COMPRENSIVO NICHELINO III

Oggetto: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA SELEZIONE INTERNA"Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "PROGETTO "ORIENTAMENTO FORMATIVO E RIO-ORIENTAMENTO". ASSE I – ISTRUZIONE – FONDO SOCIALE EUROPEO (FSE)
CODICE IDENTIFICATIVO: 10.1.6A- FSEPON-PI-2018- 38

- La mia scelta vincente

Il/La sottoscritto/a

COGNOME

NOME

CODICE FISCALE

DATA DI NASCITA / /

LUOGO DI NASCITA

PROVINCIA

COMUNE DI RES.ZA

PROVINCIA

VIA/PIAZZA/CORSO N.

CAP

TELEFONO

E-MAIL | | | | | | | | | | | | | | | |

SCRIVERE ANCHE E-MAIL IN STAMPATELLO

TITOLO DI STUDIO

☐ LAUREA (SPECIFICARE) _____

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di selezione di cui all'oggetto e di essere inserito/a nella graduatoria di:

☐ **Esperto**

☐ **Tutor**

☐ **Figura Aggiuntiva**

per le attività del PON FSE dal titolo PROGETTO "ORIENTAMENTO FORMATIVO E RIO-ORIENTAMENTO".
ASSE I – ISTRUZIONE – FONDO SOCIALE EUROPEO (FSE)
CODICE IDENTIFICATIVO: 10.1.6A- FSEPON-PI-2018- 38
nel/i seguente/i Modulo/i

	Titolo modulo e Attività	Laurea specialistica richiesta
☐	La mia scelta vincente	

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia e preso atto delle tematiche proposte nei percorsi formativi

DICHIARA

Sotto la personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti del presente avviso;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico/contratto;
- di possedere titoli e competenze specifiche più adeguate a trattare i percorsi formativi scelti.

Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

- di non trovarsi in nessuna della condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, in particolare di:
- di non essere collegato, né come socio né come titolare, alla ditta che ha partecipato e vinto la gara di appalto.
- di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

Come previsto dall'Avviso, allega:

- ***copia di un documento di identità valido;***
- ***Curriculum Vitae in formato europeo con indicati i riferimenti dei titoli valutati di cui all'allegato 1 o 2 - Tabella di autovalutazione.***

- Dichiara, inoltre:
- di conoscere e saper usare la piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria - GPU"
- di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:
  - Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
  - Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
  - Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
  - Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
  - Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
  - Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Elegge come domicilio per le comunicazioni relative alla selezione:

☐ La propria residenza

☐ altro domicilio: _____

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

AUTORIZZA

L'Istituto **ISTITUTO COMPRENSIVO NICHELINO III** al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Data Firma _____

Allegato 2

Tabella di valutazione dei titoli della figura di ESPERTO-TUTOR-FIGURA AGGIUNTIVA

Progetto " ORIENTAMENTO FORMATIVO E RIO-ORIENTAMENTO"
CODICE IDENTIFICATIVO: 10.1.6A- FSEPON-PI-2018- 38

– Titolo Modulo:

- La mia scelta vincente - 1
- La mia scelta vincente - 2
- La mia scelta vincente - 3
- La mia scelta vincente - 4

TITOLI/ESPERIENZA	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO DICHIARATO
Laurea specifica magistrale 5 punti fino a 90/110 6 punti da 91/110 a 95/110 7 punti da 96/110 a 101/110 8 punti da 102/110 a 107/110 9 punti da 108/110 a 110/110 10 punti 110/lode	Fino a un massimo di punti 10	
Altra laurea magistrale 1 punti fino a 95/110 2 punti da 96/110 a 101/110 3 punti da 102/110 a 107/110 4 punti da 108/110 a 110/110 5 punti 110/lode	Fino a un massimo di punti 5	
Laurea triennale	Punti 5	
Altri titoli: Master di primo e secondo livello attinenti la funzione (due punti per corso) Dottorato di ricerca (2 punti) Corsi di perfezionamento attinenti la funzione (1 punto per corso) Specializzazioni specifiche attinenti al progetto (1 punto per titolo)	Fino a un massimo di punti 5	
Realizzazione, in qualità di esperto, di progetti e/o laboratori analoghi a quelli previsti per la presente selezione (2 punti per attività)	Fino a un massimo di punti 20	
Incarico di funzione strumentale (2 punti per anno)	Fino a un massimo di punti 8	
Funzione di responsabile di progetto nell'ambito del Piano dell'Offerta Formativa (1 punto per incarico)	Fino a un massimo di punti 6	
Funzione di responsabile di commissione di lavoro nell'ambito del Piano dell'Offerta Formativa (1 punto per incarico)	Fino a un massimo di punti 6	
Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di docente (2 punti per ciascun corso)	Fino a un massimo di punti 6	
Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente (1 punto per ciascun corso)	Fino a un massimo di punti 4	

Data _____ Firma _____