



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA

ISTITUTO COMPRENSIVO NICHELINO III

Viale Kennedy, 40 – 10042 Nichelino (TO) – Tel. 011626905

Codice fiscale 94073450010 – Codice meccanografico TOIC8A700R – Codice univoco UF9JAG

mail TOIC8A700R@istruzione.it – pec TOIC8A700R@pec.istruzione.it – sito www.icnichelino3.it

ISTITUTO COMPRENSIVO – NICHELINO III-NICHELINO
Prot. 0004880 del 20/09/2018
10 (Uscita)

All'albo pretorio

Amministrazione trasparente

Atti

Determina n. 58 del 20/09/2018

CIG: **ZE124FBE33**

CUP: **J15B17000170007**

Modulo Turin Surprising city Corso C

Determina dirigenziale – Indizione di procedura di acquisto

Descrizione fornitura: di n. **27 libri di inglese COMPLETE KEY FOR SCHOOLS STUDENT'S PACK (student's book + work book with out answer)** Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. **Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base** (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). **Avviso AODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base .**

Tipologia di acquisto: Affidamento diretto

Responsabile unico del procedimento: Dirigente Scolastico

Il Dirigente Scolastico

VISTA	la Legge 7 agosto 1990, n.241, “Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.
VISTO	il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n.59
VISTO	il d.lgs 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.

VISTA	la Legge 208/2015 (legge di stabilità 2016) con particolare riferimento all'art. 1, comma 502
VISTO	Il d.lgs 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei Contratti Pubblici)
VISTO	Il D.leg.vo 56 del 19.04.2017 Disposizioni "integrative e convertive al D.Leg. 50/2016 "Codice degli appalti"
VISTO	l'atto di programmazione per l'acquisizione dei beni e servizi- Programma Annuale e. f. 2018
RAVVISATA	la necessità di provvedere all'acquisizione della fornitura in oggetto, al fine di garantire il regolare svolgimento dell'attività istituzionale
RILEVATO	che non esistono convenzioni CONSIP attive per il materiale da ordinare
RITENUTO	di procedere per l'acquisizione della fornitura in oggetto ai sensi degli artt. 30, co.1, e 36, co.1, del d.lgs n. 56 /2017, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese.
TENUTO CONTO	che l'importo della fornitura è ricompreso nel limite di cui all'art. 36, comma 2, lettera a) del d.lgs n. 50/2016 Come modificato dal D.Leg.vo 56/2017
ATTESO	che la determinazione della spesa massima stimata per la fornitura in oggetto risulta finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza del Programma Annuale e. f. 2018
EVIDENZIATO	che nel rispetto del principio di rotazione, l'affidamento in esame deve riguardare un operatore economico non beneficiario di altro analogo affidamento per il medesimo periodo
PRECISATO	che il servizio da acquisire corrisponde, sul piano quali-quantitativo a quanto ritenuto necessario per lo svolgimento delle attività istituzionali e non presenta caratteristiche inidonee, superflue o ultronee
PRECISATO	che in capo al soggetto affidatario non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui all'art. 80 del decreto Legislativo n. 56/2017
EVIDENZIATO	che l'operatore economico dovrà essere iscritto presso la Camera di Commercio nel settore di attività concernente il bene da fornire e dovrà possedere l'idonea capacità economico-finanziaria e tecnico professionale

DETERMINA

Art. 1 - OGGETTO

Per la seguente finalità di affidamento:

Fornitura di n. 27 libri di inglese COMPLETE KEY FOR SCHOOLS- PON COMPETENZE DI BASEAzione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base per il modulo **TURIN SURPRISING CITY – corso C;**

ART. 2 – PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'avvio della procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs 50/2016 tramite:

- Affidamento diretto alla ditta **LIBRERIA CENTRALE di TORINO Via Donizetti n 18 10126 Torino**
- Per la seguente motivazione: importo inferiore al limite di € 2.000,00 così come previsto dall'art. 34 del DI 44/2001, poiché attraverso la consultazione delle offerte presenti sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (Mepa) non è stato possibile reperire la fornitura richiesta si affida alla ditta **LIBRERIA CENTRALE di TORINO** poiché soddisfa la quantità la disponibilità e la specificità richiesta da questa Istituzione Scolastica.

ART. 3 – SCELTA CONTRAENTI

Tenuto conto che alla data del 18/09/2018 non risulta essere attiva alcuna convenzione relativa all'oggetto del presente provvedimento, si dovrà procedere alla selezione dei contraenti secondo i seguenti criteri e priorità ambiti d'indagine:

- Mercato libero

Per la seguente motivazione:

- Per la conformità e corrispondenza del materiale richiesto dagli Esperti dei moduli

ART. 4- CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il criterio di scelta dell'offerta è quello del:

- **prezzo più basso** ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016

ART. 5- IMPORTO E DURATA

- Di assegnare un valore complessivo oggetto della spesa di € 692,55 IVA inclusa
- L'iva sarà versata con il meccanismo dello split payment secondo le disposizioni di legge
- La consegna dovrà essere effettuata entro 30 giorni dalla data dell'ordine

ART. 6 – STIPULA CONTRATTO E PAGAMENTO

Il contratto sarà stipulato secondo le norme del codice civile.

La fattura potrà essere emessa a consegna effettuata e in formato elettronico. Il pagamento sarà effettuato con bonifico bancario entro 30 giorni dal ricevimento della fattura previa verifica della regolare fornitura. Prima di procedere al pagamento si procederà con la verifica e i controlli previsti dalle norme vigenti.

Il Responsabile Unico del Procedimento, è il Dirigente Scolastico Prof. Nalbone Giuseppe.

Il presente provvedimento verrà pubblicato nella apposita sezione della Amministrazione trasparente "Bandi di gara e contratti –Determine attività negoziale e "Provvedimenti del dirigente" all'indirizzo www.icnichelino3.it, secondo le disposizioni di cui al decreto legislativo 33/2013;

La D.S.G.A Fragiacomò Maria Antonia appone sulla presente determinazione il visto di regolarità contabile.

F.to digitalmente
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Giuseppe NALBONE

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa